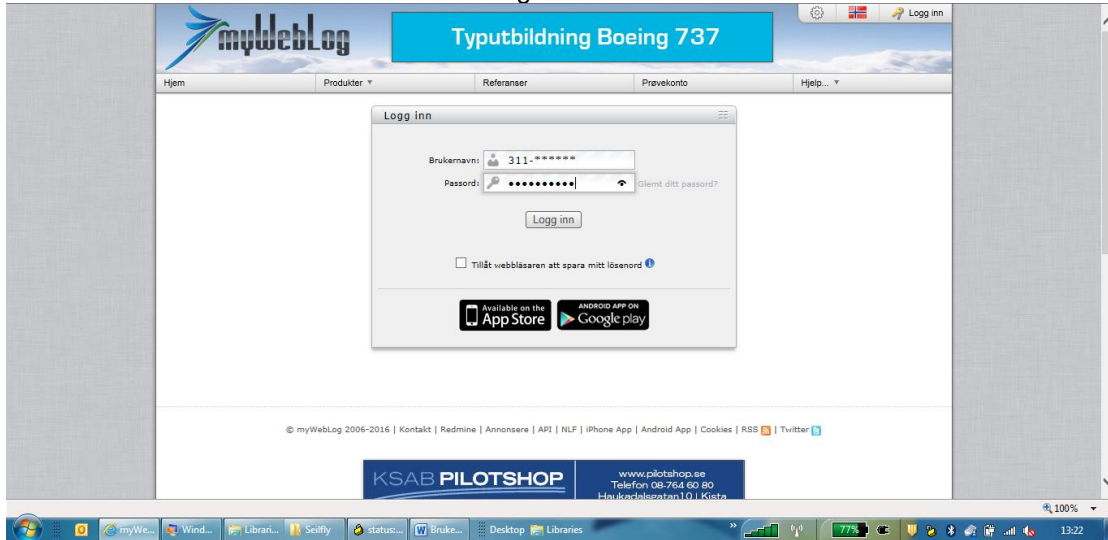


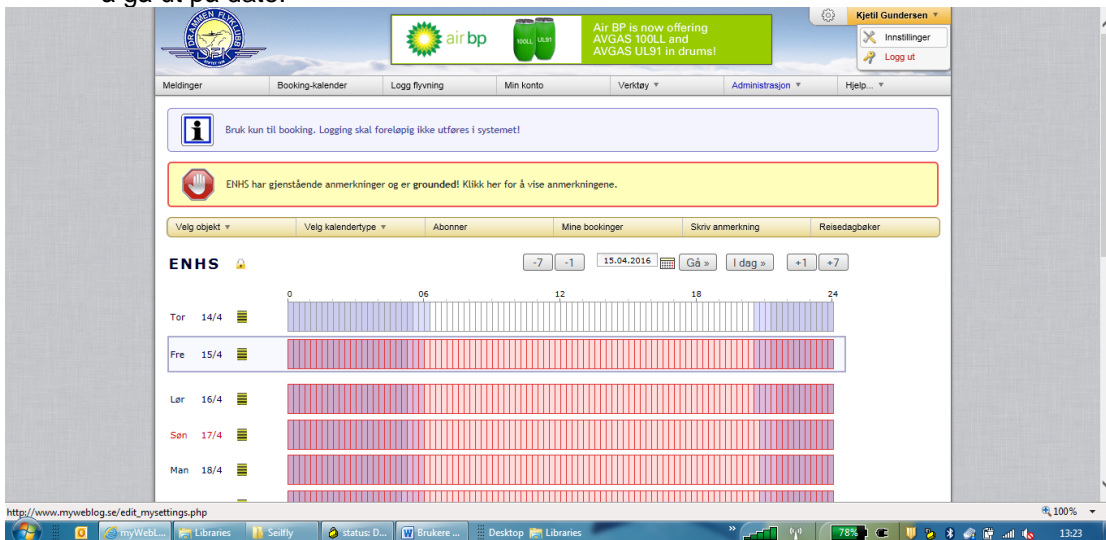
## Pålogging

1. Brukernavn: 311-XXXX (xxxx=NLF-nummeret) (Bruker-nr. for Drammen Fly Klubb er 311)
2. Passord: 311-XXXX (xxxx=NLF-nummeret). Eventuelt passordet du byttet til ved første innlogging
3. Passordet kan nullstilles om du har glemt det. Ta kontakt med administrator.



## Endre/sjekk dine innstillinger

1. Sjekk dataene som ligger i din profil. Klikk på innstillinger øverst til høyre.
2. Legg f.eks inn navn og kontaktdetaljer for pårørende.
3. Legg inn dato for når lisens, legesjekk og radiotelefoni går ut. Da blir du varsel av system når det nærmer seg å gå ut på dato.



Linjer med hengselås kan du ikke endre selv. Dette må gjøres via NLF (Melvin databasen) eller fra administrator i seilflygruppen.

Medlemskap: Hovedmedlem

NLF kategori: SENIOR

NLF club conn: 011-9

Årsavgift: Betalt 2016

Mine protokorrigeringer:

- MOTOR ÅRSKORT DFL (kr-540,00 per time)  
Type flyving: DK, SKOLNING, SOLO/PASS/PRIVAT  
Gjelder objekt: LN-DFL
- MOTOR ÅRSKORT DFM (kr-780,00 per time)  
Type flyving: DK, SKOLNING, SOLO/PASS/PRIVAT  
Gjelder objekt: LN-DFM
- SEIL ÅRSKORT FLVLEIE (kr-600,00 per time)  
Type flyving: DK, Ferry/Tast, INTRO 800KR, INTRO UMGDOM 400KR, OPPL. Acro 3000KR, Oppl. Seil 1500KR, SKOLNING, SOLO/PASS/PRIVAT  
Gjelder objekt: LN-DFR, LN-GAM, LN-GCI, LN-GCM, LN-GDW, LN-GHC, LN-GID
- SEIL STARTAVGIFT (kr150,00 per flyving (landning))  
Type flyving: DK, SKOLNING, SOLO/PASS/PRIVAT  
Gjelder objekt: LN-GAM, LN-GCI, LN-GCM, LN-GDW, LN-GHC, LN-GID
- SEIL ÅRSKORT STARTAVGIFT (kr-150,00 per flyving (landning))  
Type flyving: DK, SKOLNING, SOLO/PASS/PRIVAT  
Gjelder objekt: LN-GAM, LN-GCI, LN-GCM, LN-GDW, LN-GHC, LN-GPS

Lagre Tilbakestill

GENERELLE INNSTILLINGER

Språk for mail/SMS: Norsk

Alle mail er ikke språktilpasset ennå.

Legge inn informasjon om pårørende og dato for rettigheter OSV.

Fødselsdato: [Redacted]

Pårørende (navn): [Redacted]

Pårørende (relasjon): [Redacted]

Pårørende (telefon): [Redacted]

Min startside:

- Logg flyving
- Bookingsobjekt
- Booking-kalender
- Booking-kalender, eget utvalg (fra innstillinger)
- Månedsversikt

Auto-utlogging etter: 15 min inaktivitet

Lagre Tilbakestill

FORFALLSDATO

Medical:	2017-03-01	✓ (320 dager igjen)
Rettighet:	2016-12-30	✓ (259 dager igjen)
Bertifikat:	2016-12-30	✓ (259 dager igjen)

Lagre Tilbakestill

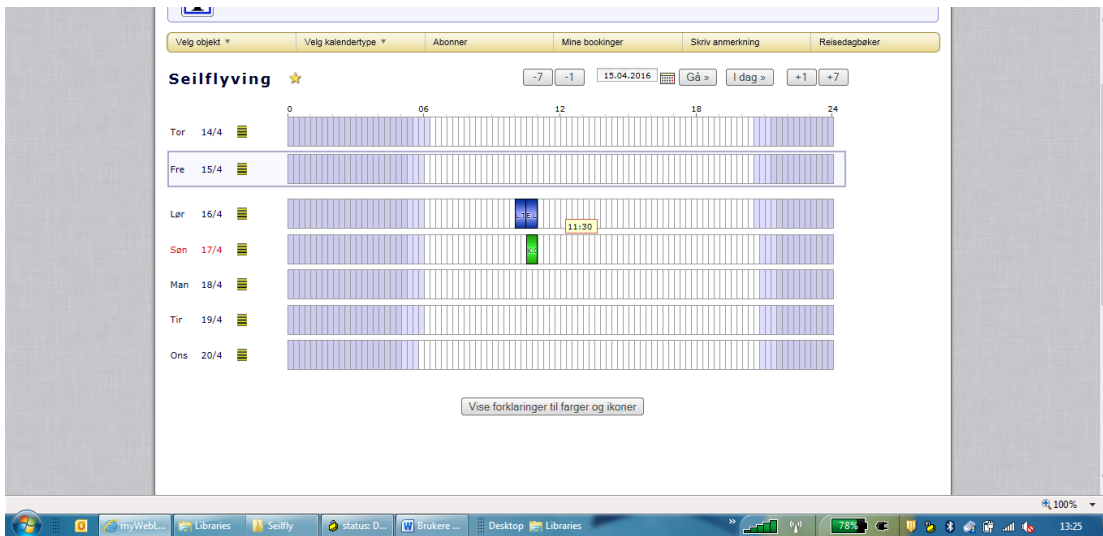
SKOLING

Hvilke kontaktdetaljer vil du vise? Du kan velge dette selv under disse innstillingene.

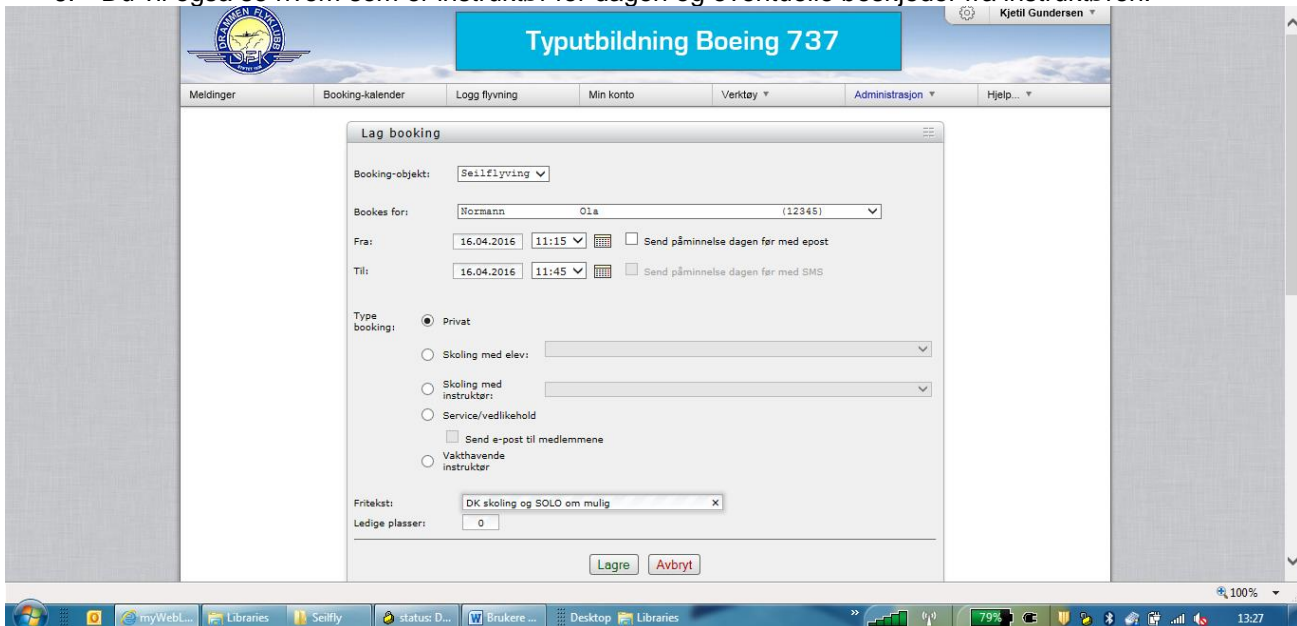
**NB! Avslutt med å trykke på «lagre».**

## Booking av deltagelse til seilflyaktiviteter

1. Velg booking i den øverste fanen.
2. Velg booking objektet som heter seilflyging.
3. Velg dato for dagen du vil fly ved å klikke på en ledig tid.



1. Du skal bare booke en halvtime den dagen du skal fly (selv om du skal fly hele dagen) for å gjøre det oversiktlig andre.
2. Benytt privat som type.
3. I fritekstfeltet skriver du hensikten med flygingen. Skriv noen ord rundt: Skoling (DK), solo, to-seter, strekk tur, acro eller PFT osv. Skriv inn hvilket fly du tenker å benytte. Dette er bare veiledende. Det er dagens ASL som vil prioritere rekkefølge og hvordan dagen skal gjennomføres. Oppmøte til Briefing er fortsatt det som gjelder. Se vedlagte skriv på siste side. Siste utgave av reglene ligger under [www.drammenflyklubb.no](http://www.drammenflyklubb.no) og seil.
4. Trykk «Lagre» til slutt og du vil se din booking i kalenderen. Det finnes apper om kan benyttes til samme formål for Android- og Iphone-telefoner.
5. Holder du musepekeren over en booking vil du se hvem som har booket og vedkommende sin kommentar/hensikt med bookingen. Du ser også kontaktdata på de som har booket seg inn dersom du har behov for å kontakte vedkommende.
6. Du vil også se hvem som er instruktør for dagen og eventuelle beskjeder fra instruktøren.



## Logging av flyturer (alle elever og lisensinnehavere fører sine flyturer selv!)

1. Velg «logg flyging» i øverste fanen
2. Velg objektet som er fløyet.
3. Pilot er automatisk valgt for den som er logget på systemet. Du kan ikke logge for andre.
4. Flygingens art velges: DK er dobbelkommando om du har fløyet med instruktør. Solo/pass dersom du har fløyet alene eller med passasjer.
5. Velg «fortsett»

Logg flyvning - Steg 1 av 4

Objekt: LN-GM

Pilot: NOROJARI OLA (12345)

Flyvningens art: DK

Fortsett...

**Informasjon fra Drammen Flyklubb**

Flyvningens art:  
DK - Tur med instruktør/Seilfly  
Skoling - Tur med instruktør/Motor/Mikro  
Solo/Pass/Privat - Soloflyving/Passasjerturer

Slepeflyvere: Logg som Steg og skriv kun antall hundremetere i kommentar feltet. Eksempel: du har slept 3 turer à 200M så skriver du 6 i kommentar feltet.

1. Ved DK-turer: Legg inn navnet på instruktøren
2. Ja/nei til om du har fløyet solo?
3. Flyplass. Her er Hokksund (ENHS) forhåndsdefinert. Dersom dette ikke stemmer er det bare å legge inn hvor man har fløyet.
4. Legg inn tid for avgang og landing og flytiden blir beregnet.
5. Legg inn slepehøyden, samme som på papirloggen! Det er viktig at din loggføring stemmer med papir-loggen hvis ikke vil samlet sum for dagen bli feil og dette vil skape mye arbeid å korrigere for ASL.
6. Antall flyvninger settes alltid til 1 for seilflyging. Du kan ikke slå sammen flere turer med dette valget!
7. Til slutt kan man legge inn anmerkning på flyet som vil bli liggende i MyWebLog til den blir sjekket ut. Typiske anmerkninger er slikt som andre bør være klar over til senere flyginger. Husk at det er boken til flyet som er stedet for merknader og eventuelt «grunde» flyet.
8. Trykk på «Fortsett».

MCC-utbildning

Logg flyvning - Steg 2 av 4

Objekt: LN-GM, SCHLEICHER ASK 21

Flyvningens art: DK

Pilot: Kjetil Gundersen

Instruktør: \*\* Instruktør ikke opplistet \*\*

Solo:  Ja  Nei

Dato (flyvn): 15.04.2016

Daglig ettersyn:  Ja  Nei

Flyplasser: Fra: ENHS, Til: ENHS

Tider: Starttid: 11:25, Landningstid: 13:25, Teknisk tid: 2:00

Slepehøyde: 700 meter

Antall flyvninger: 1

Kommentar: DK tur og snart klar for Solo

Ny anmerkning:  Nei  Ja

Tilbake Tom Fortsett...

Da kommer siste bildet opp som er selve kvitteringen på det du har gjort. Her ser du detaljene på hva du har lagt inn og hva som vil bli belastet din flykonto. Se nøye over alle linjene. Dersom alt stemmer velger du «OK, bokfør denne transaksjonen». Da går dette inn i regnskapet til klubben og turen belastes den som står under «Debiteres». Det er normalt å se reduksjoner i pris dersom du har årskort som gir prisreduksjoner. Se eksemplet under. Dersom du har årskort men ikke får årskortrabatten må du kontakte admin før du logger turene.

Dersom du ser noe er feil så kan du velge «Tilbake» som tar deg tilbake til den forrige siden. Når du har fått rettet opp feilene trykker du «fortsett» og til slutt «OK, bokfør denne transaksjonen».

Dersom du vil slette hele loggingen trykker du «Tøm» som vil slette hele turen du startet å logge. Dersom du vil sjekke hva en tur koster eller bare å prøvelogge en tur. Fullføre alle valgene helt til denne siden og trykk «Tøm». Da vil du ikke få noen belastning på din flykonto men muligheten til å se om prisberegningene er riktige for ditt medlemskap.

### Når du trykker «OK, bokfør denne transaksjonen» belastes din flykonto!

Logg flyvning - Steg 3 av 4

DDAMMEN FLYKLUBB  
IN-GSM 15.04.2016 ENNS-ENNS  
Flyvningens art: DK  
Pilot: KJETIL GUNDERSEN  
Instruktør: \*\* INSTRUKTØR IKKE OPPLISTET \*\*  
Debiteres: KJETIL GUNDERSEN  
Betalingsmetode: BELASTET KONTO PÅ MYWEBLOG  
Kommentar: DK tur og snart klar for Solo

...-- FORÅNDESVISNING! FLYVNINGEN ER IKKE LOGGERT ENNÅ! --...

Teknisk tid (11:25 - 13:25)	2:00 h	kr600,00	kr1.200,00
Seil årskort Flyleie	2:00 h	kr-600,00	kr-1.200,00
Sleping 700 meter	1	kr420,00	kr420,00
Seil Startavgift	1	kr150,00	kr150,00
Seil årskort Startavgift	1	kr-150,00	kr-150,00
<b>Totalt</b>			<b>kr420,00</b>

< Tilbake Tøm OK, bokfør denna transaksjonen

Dersom du ved en feiltagelse har logget bokført en transaksjon som det er feil i så må du kontakte administrator eller kasserer så vil du få hjelp til å rette opp i dette. Dette må gjøres så snart du har sett feilen slik at det blir enklest mulig å rette opp i.

**NB!**

Dersom du har årskort men ikke får reduksjoner i pris i henholdt til startavgift osv. så må du kontakte administrator/kasserer å rette opp i dette før du logger turene dine



## Saldo

Trykk på min konto i den øverste fanen.

Sorte tall er pluss på konto.

Røde tall er utgifter og ut av din konto.

Alle bevegelser på din flykonto kan du enkelt lese ut av saldovinduet.

NB!

Det kan være feil på din flykonto da innbetalinger fra 1.1.2016 til 30.04.2016 ikke vil være registrert før i starten av mai 2016. Vi ber om tålmodighet rundt dette da det er mange oppgaver som utføres om dagen for å få økonomisystemet til å fungere. Når alt er lagt inn (legges inn manuelt) vil vi sende ut en mail til samtlige medlemmer om å sjekke kontoen sin.

Gjelder fra 1.mai 2016:

Ved betaling til din fly konto så benytter du kid nummer og kontonummer som vist under så registreres din innbetaling direkte i MyWebLog så snart banken har registrert betaling og MyWebLog er oppdatert. Dette kan ta opptil en ukes tid fra innbetalingen er gjennomført av deg.

Dato	Kommentar	Beløp	Saldo
31.12.2015	Saldo 31.12.15	3.874,51	3.874,51
15.03.2015	INNGÅENDE SALDO		0,00

## Typiske spørsmål:

### Må jeg føre loggen selv?

-JA, alle seilflygere må selv loggføre flygingene sine. Etter endt flyving FØR man forlater flyplassen føres turen(e) i MyWebLog. ASL vil sjekke at alle turene er ført når dagen er omme og vil ikke få avsluttet dagen om ikke alle har loggført sine turer! Det er mulig å loggføre turene sine fra PC'en i klubbhuset eller fra en mobiltelefon/nettbrett med internett kobling. Du kan per nå ikke benytte MyWebLog appen til loggføring, kan kun benyttes til booking. Har du tid til å fly så har du tid til å føre loggen din! Spør om hjelp om du ikke er sikker.

### Det er feil i saldo (før 1.mai 2016).

Det kan være feil på din flykonto da innbetalinger fra 1.1.2016 til 30.04.2016 ikke vil være registrert før i starten av mai 2016. Vi ber om tålmodighet rundt dette da det er mange oppgaver som utføres om dagen for å få økonomisystemet til å fungere. Når alt er lagt inn (legges inn manuelt) vil vi sende ut en mail til samtlige medlemmer om å sjekke kontoen sin.

### Jeg må endre telefon eller kontaktdata.

-Dette må gjøres via NLF sitt Melvin system og mange data er ikke mulig å endre fra MyWebLog. Vises det en hengelås ved boksen du vil endre under innstillinger må du ta det via NLF/Melwin systemet. Alternativt er det noe administrator kan endre for deg om det ikke kommer fra Melvin-systemet.

### Jeg har oppdatert i Melwin-systemet men endringene vises ikke i MyWebLog.

-Oppdatering av informasjon fra Melwin til MyWebLog gjøres en gang hver natt og det vil derfor ta et døgn før endringer vises i MyWebLog.

Jeg får ikke logget med på.

-Du har muligens glemt ditt passord og du kan få nullstilt dette ved å kontakte administrator av MyWebLog.

Jeg har årskort men får ikke årskortpriser.

-Da er ikke årskortet registrert og du må snarest kontakte administrator/økonomi i klubben.

Jeg får ikke logget meg på.

-Ta kontakt med en administrator av myWebLog.

Jeg har betalt til flykontoen min men kontoen er ikke oppdatert i MyWebLog

-Dersom det er mer enn en uke siden betalingen ble gjennomført. Ta kontakt med en administrator av myWebLog i klubben. Kan skyldes f.eks en feil i KID-nr.

Kan jeg logge turen min fra Iphone eller Android.

-Ja det kan du men ikke via appen for MyWebLog. Du må logge deg inn via hjemmesiden

[www.myWebLog.no](http://www.myWebLog.no).

Kan jeg booke flyging fra mobiltelefonen.

-Ja det kan du gjøre fra appene til Android telefoner og iPhones. Informasjon om dette finner du under hjelp i MyWebLog. Du kan ikke logge flygingen fra appen. Da må du gå inn på din konto via internett.

Kan jeg få en instruktør til hjelpe meg med loggingen i MyWebLog.

-Instruktøren kan hjelpe deg å loggføre en fløyet tur men det er meningen at du skal føre den selv. Man kan godt spørre andre seilflygere om hjelp. Dette er noe alle skal kunne.

NB!

Skal du ha årskort må du gi beskjed om dette før du starter å fly. For de som allerede er i gang med flygingen og skal ha årskort må dette gis beskjed om til MyWebL og admin før 30. april.

Eventuelt kan spørsmål rettes til e-post:

[myweblog@drammenflyklubb.no](mailto:myweblog@drammenflyklubb.no)

# Regler for flyfordeling og påmelding til organisert seilflyging i DFK/S

**Briefing: Lørdag kl. 10, søndag kl. 11, og onsdag kl 17 (kun i sommerhalvåret).**

Møt gjerne opp tidligere for klargjøring av fly. Den som kvitterer ut daglig inspeksjon på flyet er ansvarlig for at nødvendig rengjøring, støvsuging, polering og betryggende parkering/demontering av flyet foretas etter dagens flyging, jf instruks for bruk av DFK's seilflymateriell.

Instruktører og slepeflygere er selv ansvarlig for fremmøte og bytting av vakter. Ved slepeflygers forfall kontaktes slepeansvarlig, Anders Skifjeld, alternativt ASL eller en annen instruktør.

Alle som planlegger å fly seilfly skal booke seg på under seilflyging i MyWebLog og angi ønsket aktivitet som f.eks. ABC, DK, solo, acro eller PFT, så instruktørene får oversikt og kan planlegge dagens flyging. Videregående instruksjon så som strekk, acro mv skal også meldes på forumet. Piloter som ikke har behov for instruktør skal også melde fra på forumet om den planlagte flyging. Det er fortsatt mulig å møte opp direkte til briefing for de som ikke får logget seg på MyWebLog.

## **Flyfordeling:**

1. Flyfordeling gjøres ved skriving av liste på briefing (Prioritert rekkefølge er etter oppmøtetidspunkt om ikke annet avtales under briefing). Etter briefing fordeles tilgjengelige fly etter avtale med ASL. Dersom den som har tur i følge listen ikke utnytter flyet når det er hans tur, kan nestemann fly dette isteden slik at flyet ikke står uvirksomt på bakken.
2. En av toseterne er alltid prioritert til skoleflyging. Den andre toseteren er det opp til ASL å prioritere med utgangspunkt i listen. Dersom det kun er en toseter tilgjengelig, avgjør ASL flyfordelingen etter eget skjønn, men med utgangspunkt i listen. Kvalifiserte soloelever og piloter bør normalt tildeles enseterne.
3. Introtur (forhåndsavtalte) er prioritert dersom de er organisert av introeturansvarlig. Vanlige introduksjonsturer har samme prioritet som andre flyginger, og skal følge listen dersom denne er opprettet. Videregående instruksjon som f eks strekkflyging kan etter ASL sitt skjønn gis prioritet foran annen skoling, forutsatt at dette på forhånd er meldt på MyWebLog.
4. Ved kø på et fly begrenses flytiden normalt til en time per tur dersom dette er nødvendig for å sikre at alle på listen får fly denne dagen.
5. For strekkflyging prioriteres bruk av ensetere. På lørdager og søndager skal det planlegges slik at det er tid til minst to turer per dag per fly. Ved strekkflyging må det være planlagt hentemannskap før turen påbegynnes.

## **Husk:**

- Er du elev med elevbevis er du avhengig av instruktør også for soloflyging.
- En instruktør tar normalt maksimalt 3-5 elever/piloter som skal fly DK pr. dag for å sikre at elever som møter opp får tilstrekkelig flytid.
- Du trenger ikke instruktør dersom du har fått kvittert ut egentrening i acro!

## **NB!**

**Enhver uenighet om fly fordeling og prioritet som ikke løses av overstående regler avgjøres av ASL.**